

All'Ufficio Anagrafe del Comune di ARZIGNANO
Fax 0444-476513
e mail protocollo@comune.arzignano.vi.it
PEC arzignano.vi@cert.ip-veneto.net

RICHIESTA DI CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE

(art. 33, comma 4, D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223 – Circolare MI.A.C.E.L. n. 15 del 12.08.1992)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/ a a _____
il _____ residente a _____ Via _____
n. _____ tel. _____ indirizzo di posta
elettronica _____, **in qualità di:**

- interessato
- legale incaricato con studio c/o _____ in Via _____ n. _____
- altro (*specificare*) _____

CHIEDE

- per sé stesso
- relativamente a _____ nato/a _____ il _____

il rilascio del/dei sotto indicato/i certificato/i:

- certificato di residenza
- certificato di residenza storico alla data del _____ (specificare)
- certificato di stato di famiglia
- certificato di stato di famiglia storico alla data del _____ (specificare)
- certificato di cittadinanza italiana
- certificato di esistenza in vita
- certificato di stato libero
- certificato di vedovanza
- certificato di nascita anagrafico
- certificato di matrimonio anagrafico
- certificato di contestuale di: residenza e stato di famiglia
- certificato di contestuale di: residenza e cittadinanza
- certificato di contestuale di: residenza, cittadinanza e stato di famiglia
- certificato di contestuale di: residenza, cittadinanza e stato libero
- certificato di contestuale di: nascita, residenza e cittadinanza
- certificato di contestuale di: _____
- con l'indicazione dei rapporti di parentela (per gli stati di famiglia)
- con l'indicazione di paternità e maternità (per il certificato di nascita)

IL CERTIFICATO VIENE RICHIESTO:

- in **carta legale** (soggetto al bollo fin dall'origine ai sensi art. 4 della tariffa all. A) al D.P.R. 642/1972)
- in **carta libera** (indicare la norma di legge che prevede l'esenzione o l'uso) _____

N.B.: leggere attentamente le AVVERTENZE sul retro – in vigore dal 01.01.2012

MODALITA' DI TRASMISSIONE:

- tramite servizio postale all'indirizzo indicato nella busta preaffrancata che si allega alla presente
- tramite fax al numero _____
- tramite e-mail o PEC al seguente indirizzo _____

Data _____ Il/La richiedente _____

Si allega fotocopia non autenticata di un documento d'identità del richiedente in corso di validità.

AVVERTENZE

A seguito dell'entrata in vigore della legge 12.11.2011, n. 183 (cosiddetta legge di stabilità 2012 – in Gazzetta Ufficiale n. 265 del 14.11.2011, s.o. n. 234), in particolare l'art. 15 che ha modificato sostanzialmente alcuni articoli del D.P.R. 445/2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) dal 1° gennaio 2012 agli uffici pubblici è vietato rilasciare certificati da esibire ad altre pubbliche amministrazioni (art. 40, D.P.R. 445/2000). **Pertanto, gli uffici comunali dello stato civile e di anagrafe possono rilasciare i certificati soltanto ad USO PRIVATO (su ogni certificato richiesto e rilasciato verrà apposta, a pena di NULLITA', la dicitura: "IL PRESENTE CERTIFICATO NON PUO' ESSERE PRODOTTO AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI PRIVATI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI").**

Questo comporta che per i certificati dell'anagrafe (residenza, stato di famiglia, ecc.) è previsto in ogni caso il pagamento dell'imposta di bollo (art. 4 della tariffa all. A) al D.P.R. 642/1972) e dei diritti di segreteria, ossia € 16,00 + 52 centesimi per ciascun documento. Il bollo è una imposta riscossa dallo Stato in concessione alla formazione o all'uso di atti, certificati, registri o documenti individuati nella normativa vigente. I diritti di segreteria sono un corrispettivo versato al Comune per una attività da esso svolta. La misura dei diritti di segreteria per le pratiche demografiche è fissata dalla Tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604 e successive modificazioni ed integrazioni.

Codice	Normativa	Uso
1	Art. 4 della tariffa all. A) al D.P.R. n. 642/1972	Soggetto al bollo fin dall'origine: l'articolo 22 del DPR 26 ottobre 1972, n. 642 stabilisce che sono solidalmente obbligati al pagamento dell'imposta e delle eventuali soprattasse e pene pecuniarie tutti i soggetti che hanno sottoscritto, ricevuto, accettato o negoziato atti e documenti non in regola con l'imposta o che degli stessi facciano uso.

Continuano a godere delle ESENZIONI previste dal D.P.R. 642 o da altre norme speciali le seguenti casistiche:

Codice	Normativa	Uso
2	Art. 7, c. 5, Legge n. 405/1990	STATO CIVILE
3	Art. 1 tab. B/D.P.R. n. 642/1972	ELETTORALE (presentazione liste, accettazione candidature, sottoscrizione referendum, ecc.)
4	Art. 3 tab. B/D.P.R. n. 642/1972	"Istanze, denunce e relative certificazioni" nel contesto dei "procedimenti in materia penale"
5	Art. 8-bis tab. B/D.P.R. n. 642/1972	USO SPORTIVO: la richiesta deve essere presentata direttamente dalle società sportive – non dal cittadino – su disposizione delle rispettive federazioni e di enti ed associazioni di promozione sportiva di appartenenza
6	Art. 12 tab. B/D.P.R. n. 642/1972 I certificati devono essere funzionali allo svolgimento della causa	Procedimenti giurisdizionali ed amministrativi (le singole ipotesi vanno invocate in maniera specifica e non generica, essendo diverse e tipicizzate (il solo comma 2 prevede almeno quattro ipotesi distinte: controversie in materia di assicurazioni sociali obbligatorie; individuali di lavoro; in materia pensionistica; in materia di locazione di immobili urbani).
7	Art. 13 tab. B/D.P.R. n. 642/1972	Adozione, tutela, curatela (rientra anche l'amministrazione di sostegno)
8	Art. 27-bis tab. B/D.P.R. n. 642/1972	ONLUS (organizzazioni senza scopo di lucro): la richiesta deve essere presentata direttamente dalla ONLUS e deve riguardare atti, documenti, istanze, contratti posti in essere dall'organizzazione medesima
9	Art. 27-bis tab. B/D.P.R. n. 642/1972	Federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI
10	Art. 8 della Legge n. 266/1991	Volontariato: la richiesta deve essere presentata direttamente dall'organizzazione iscritta negli appositi registri generali (art. 8 legge 266/1991) e deve riguardare atti, documenti, istanze, contratti posti in essere dall'organizzazione medesima
11	Art. 19 della Legge n. 74/1987	Certificazione per pratiche di divorzio e separazione personale
12	Art. 16, c. 8, della Legge n. 537/1993	Variatione toponomastica stradale e numerazione civica a seguito di variazioni adottate dal Comune
13	Art. 18 disciplina	Gratuito patrocinio: indicare gli estremi del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in caso contrario la motivazione non può essere considerata pertinente
14	Art. 9 tab. B/D.P.R. n. 642/1972	Pensione estera: rientrano in questa ipotesi i moduli convenzionali e/o prestampati che gli enti stranieri inviano ai cittadini italiani ai fini, ad esempio, della verifica dell'esistenza in vita

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del presente procedimento e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.